

UMOWA nr: ZSM.KG.2241.2018

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, reprezentowaną przez: Pana - Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych w Rzeszowie, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a; NIP: , REGON: , KRS: , zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), na podstawie regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wyrażonej w złotych równowartości 30 000,00 euro.

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie odzieży roboczej i/lub odzieży ochronnej, obuwia roboczego i środków czystości dla pracowników Zespołu Szkół Mechanicznych w Rzeszowie przy ul. Hetmańskiej 45a, zwanego dalej Odbiorcą.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w Specyfikacji, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych po dostarczeniu go przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Odbiorcę.
4. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce dostarczenia i odbioru zamówienia,
 - 2) wykaz dostarczonej odzieży (nazwę i opis odzieży),
 - 3) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie zamówienia,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6.
5. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki i jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy nie będzie on dostarczony w ilości zamówionej lub w stanie kompletnym, a stan techniczny, w którym zostanie dostarczony, będzie wskazywał jego uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 5, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia i dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego wad w terminie do 5 dni roboczych od odmowy odbioru.
7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

8. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 10 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 6, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy za wypowiedzeniem.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę i doświadczenie zawodowe, a także odpowiednie zasoby techniczne i osobowe, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy oraz że zrealizuje umowę z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wykonany z trwałego materiału, wolny od wad technicznych i prawnych.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z obowiązującymi wymaganiami określonymi w Polskich Normach lub posiada deklarację zgodności. Środki ochrony indywidualnej muszą posiadać certyfikat CE.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z obowiązującymi normami, spełnia wymogi bezpieczeństwa i jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie dostarczone przedmioty na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, i w ramach gwarancji zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytych w tym okresie wad, błędów i usterek w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia.
6. Dokument gwarancyjny stanowi faktura Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji odebrać uszkodzony przedmiot umowy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego.
8. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
9. Wszelkie koszty związane z naprawami, a w szczególności z transportem, opakowaniem, ubezpieczeniem i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty ponosi Wykonawca. Przed odebraniem przedmiotu umowy do naprawy Wykonawca przeprowadzi kontrolę przedmiotu umowy, celem uniknięcia kosztów związanych z reklamacją przedmiotu umowy wadliwie zakwalifikowanego jako uszkodzony. Koszty związane z ww. kontrolą ponosi Wykonawca.
10. W przypadku niedokonania naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancji, w terminie wskazanym w ust. 5, Zamawiający może żądać dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub odstąpić od umowy, w zakresie uszkodzonego przedmiotu umowy. Wykonawca zwraca wówczas w terminie 14 dni Zamawiającemu cenę zapłaconą za uszkodzony przedmiot umowy, a Zamawiający po otrzymaniu zwrotu ceny zwraca Wykonawcy uszkodzony przedmiot umowy (o ile nie został przekazany Wykonawcy do naprawy przez Zamawiającego).

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie umowy cenę w kwocie brutto zł (słownie: 00/100), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł (słownie: 00/100), kwota netto zł (słownie: 00/100), określonej w ofercie Wykonawcy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ostateczną, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Cena, o której mowa w ust. 1, płatna będzie przelewem na podstawie faktury lub rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury lub rachunku do Odbiorcy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.

4. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku, o którym mowa w ust. 3, jest podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4.
5. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura lub rachunek wystawiony będzie na nabywcę: Gminę Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 8130008613; odbiorcę: Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Hetmańska 45a, 35-078 Rzeszów.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, o którym mowa w § 2 ust.1,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy pozbawionego wad w wysokości 1% ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 2 ust. 6.,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1.
 - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 4 ust 1.
 - 5) za opóźnienie w realizacji usług gwarancyjnych – w wysokości 0,5% ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 3 ust. 5.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej, na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z ceny należnej Wykonawcy.

§ 6

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Wykonawcą Zamawiający upoważnia: Pana, tel. 17 748 22 44, e-mail: kierownik_gosp@zsm.resman.pl.
2. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Zamawiającym oraz podpisania protokołów odbioru przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:
3. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 7

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę. Zmiany mogą być dokonane w szczególności na skutek:
 - 1) wystąpienia siły wyższej,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 3) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) zmiany dotyczące przedmiotu umowy, w tym w przypadku niedostępności na rynku odzieży roboczej i/lub odzieży ochronnej wskazanej w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku asortymentu – dopuszczalne jest dostarczenie odzieży roboczej i/lub odzieży ochronnej o parametrach nie gorszych niż parametry oferowanej odzieży roboczej i/lub odzieży ochronnej wykazanej w ofercie,
 - 6) zmiany okresu gwarancyjnego, związane z jego wydłużeniem przez producenta,

- 7) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, mająca wpływ na termin wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, ust. 1 niniejszej umowy,
- 8) zmiany terminu realizacji umowy.

§ 8

1. Strony umowy mogą odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia jej postanowień.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, sporządzonym na piśmie.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

1. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu w trakcie trwania umowy.
5. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio podany przez Wykonawcę ze skutkiem doręczenia.

§ 10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA